

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 107 «РУСАЛОЧКА»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024

№ 23 - О

**О назначении ответственного за реализацию
антикоррупционной политики и об утверждении плана
мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 год**

В целях реализации антикоррупционной политики образовательной организации, во исполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить, ответственным лицом по профилактике коррупционных правонарушений старшего воспитателя, Жданова О. М.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: Жданова О.М. старший воспитатель;
Члены комиссии: 1. Бычкова Л.В., педагог-психолог;
2. Цыганник Г.В., воспитатель.
3. Комиссия по противодействию коррупции в своей деятельности руководствуется:
 - Положением об антикоррупционной политике.
 - Положением о конфликте интересов.
 - Положением о комиссии по противодействию коррупции.
 - Положением о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
 - Положением о кодексе этики и служебного поведения.
4. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 год в полном объеме без изменений согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
5. Ответственному лицу по профилактике коррупционных правонарушений:
 - 5.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте Организации по мере необходимости;
 - 5.2. обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2024 год;

5.3. довести до сведения всех сотрудников о порядке уведомления руководителя Организации о фактах склонения работников Организации к совершению коррупционных правонарушений:

5.4. активизировать работу по нравственному и правовому воспитанию и просвещению всех участников образовательного процесса в рамках компетенций.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.В. Карамушко

ПЛАН

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
муниципального образования город Краснодар
«Центр развития ребёнка – детский сад № 107 «Русалочка»
(МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 107»)
на 2024 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр-детский сад № 107».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в Организации на 2024 г.	Заведующий	январь
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в Организации на 2024 г.	Заведующий	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - заседаниях общих собраний работников; - заседаниях педагогических советов; - на заседаниях советов родителей;	Заведующий	постоянно

	- на заседаниях Совета Организации		
1.5.	Оборудование (обновление) стенда "Коррупции – нет!"	Старший воспитатель	май
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия в Организации Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Организации	Заведующий	январь
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения работниками Организации	Старший воспитатель	постоянно
2.3.	Размещение на сайте Организации нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий	постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия работников Организации на педсовете Организации по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление Работников Организации с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (<u>9 декабря</u>), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	декабрь
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Организации	Заведующий	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Организации, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель	апрель
4.3.	Обеспечение функционирования сайта Организации, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности Организации, правил приема в Организацию, публичного доклада руководителя Организации, информации, предусмотренной ст.32	Старший воспитатель	постоянно

	Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте Организации	Заведующий	постоянно
4.5.	Размещение на сайте Организации ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Заместитель заведующего по АХР	постоянно
6.2.	Ежегодное представление руководителем Организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год