**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об образовании по образовательной программе дошкольного образования**

город Краснодар «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 107 «Русалочка». (далее - образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензии № 075773 от 20 января 2016 года серия 23Л01 № 0004424 выданной Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего **Радченко Ольги Сергеевны** действующего на основании Устава № 6881 от09.10.2015г. с одной стороны, и родитель в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя отчество (заказчика)

 именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя отчество воспитанника, дата рождения

именуемого в дальнейшем **«Воспитанник»**, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 с указанием индекса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, а также содержание Воспитанника, присмотр и уход за ним.

1.2. Наименование образовательной программы:Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 107 «Русалочка».

1.3. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_ (лет, года)

1.4. Режим пребывания Воспитанника с 8.00 – 12.00, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу кратковременного пребывания \_\_\_\_\_\_\_\_общеразвивающей направленности.

**2. Взаимодействие сторон**

**2.1 Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность на русском языке.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные платные образовательные и иные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Заключать договор на предоставление дополнительных платных образовательных и иных услуг.

2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные и иные услуги.

2.1.5. Проводить своевременную диагностику нарушений в развитии детей. Выявлять резервные возможности ребенка, разрабатывать рекомендации специалистам, воспитателю, родителям.

2.1.6. Информировать родителей (законных представителей) воспитанника:

- об условиях психолого – медико – педагогического обследования и сопровождения специалистами ПМПк образовательной организации;

- о результатах обследования и обо всех проблемах в развитии ребенка (о положительной динамике, об отсутствии положительной динамики);

- обо всех имеющихся в городе возможностях оказания ребенку психолого-медико-педагогической помощи в соответствии с выявленными отклонениями в развитии.

2.1.7. Зачислить ребенка в группу детей соответствующего возраста или диагноза.

2.1.8. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.1.9. При закрытии образовательной организации ходатайствовать перед окружным отделом департамента образования о предоставлении ребенку места в другой образовательной организации.

2.1.10. Отчислить воспитанника при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации, и по заявлению Заказчика.

2.1.11. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующего состояния развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

**2.2 Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности.

2.2.2. Получать информацию от Исполнителя

- по вопросам организации и исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника, его развитии, способностях и отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с локальными актами Исполнителя, регламентирующими деятельность образовательной организации и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.2.4. Получать компенсацию части родительской платы за содержание воспитанника: на первого ребенка в размере 20 % размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующей образовательной организации, на второго ребенка в размере 50 %, на третьего ребенка и последующих детей в размере 70 % размера указанной родительской платы.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных платных образовательных и иных услуг.

Заключать договор на предоставление дополнительных платных образовательных и иных услуг.

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации согласно подвижного маршрута адаптации, при условии соблюдения заказчиком санитарно-гигиенических требований.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать, принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации (Совет педагогов, родительский комитет и др.).

2.2.9. Знакомиться с содержанием образовательной программы образовательной организации, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности воспитанника, его личностного развития.

2.2.10. Выражать согласие на психолого–медико–педагогическое обследование и сопровождение воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и деятельности специалистов ПМПк.

2.2.11. Своевременно получать от образовательной организации перерасчет платы, взимаемой за содержание воспитанника.

2.2.12. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации Уставных задач по созданию условий для охраны жизни и здоровья детей, выполнения всех программных целей и задач для подготовки воспитанника к школьному обучению

2.2.13. Оказывать благотворительную помощь, которая используется на развитие образовательной организации и возврату не подлежит.

2.2.14. Получать право на обращение за снижением родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающих организацию. Согласно Порядка снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность. Родительская плата в соответствии с настоящим Порядком подлежит снижению на 50% от размера установленной родительской платы для следующих категорий граждан: малообеспеченных семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения; родителей-студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших образовательных или профессиональных образовательных органах (когда студентом являются оба родителя); работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, финансируемых из местного бюджета; родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

 2.2.15. Получать образовательные услуги в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, а также содержание Воспитанника, присмотр и уход за ним в подготовительной к школе группе до ***1 июня выпускного года.***

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ для ознакомления с локальными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

2.3.2. Обеспечить надлежащее и в полном объеме предоставление услуг, предусмотренных договором.

2.3.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, а также развитие творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг учитывать его индивидуальные потребности, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования.

2.3.5. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия эмоционального благополучия и комфорта пребывания.

2.3.6. Создавать безопасные условия пребывания в соответствии с установленными нормами.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию программы средствами, необходимыми для достижения планируемых результатов и создание развивающей предметно - пространственной среды в соответствии и требованиями ФГОС ДО.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника рациональным сбалансированным 4-х разовым питанием: - завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник, время приема пищи согласно режиму дня соответствующей возрастной группы.

2.3.10. По заявлению заказчика сохранять за воспитанником место в образовательной организации, при его отсутствии в учреждении по уважительным причинам (период отпусков родителей, длительная болезнь ребенка, пребывание ребенка в лечебно-оздоровительном учреждении и другим).

В этом случае приказом руководителя воспитанник временно выводится из списков образовательной организации. При возвращении воспитанника приказом руководителя он вновь зачисляется в списки.

На место отсутствующего воспитанника может быть временно зачислен другой воспитанник.

2.3.11. Выплачивать ежеквартально **компенсационные выплаты** фактически оплаченной родительской оплаты за содержание ребенка, согласно законодательным актам и заявлениям родителей.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований законодательства «О защите персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника, оформленное согласием на обработку персональных данных.

2.3.13. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику (в рамках компетентности образовательной организации – консультирование, общие и групповые родительские собрания, обследование ПМПК образовательной организации), с учетом социокультурных и психолого-педагогических потребностей семьи в интересах воспитания и развития ребенка.

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам и обслуживающему персоналу.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход «Воспитанника».

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию, своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5.Обеспечить посещение Воспитанником согласно правилам внутреннего распорядка образовательной организации. Не нарушать основные режимные моменты образовательной организации и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание), приводить и забирать ребенка в соответствии с режимом работы группы.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку о состоянии здоровья воспитанника, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными на основании действующих нормативных документов.

2.4.8.Лично приводить и забирать воспитанника из образовательной организации. Доверенным лицам можно забирать ребенка, только при наличии доверенности или согласия на сопровождение, заверенное нотариально и (или) письменным заявлением Родителя (если является родственником). В случае несоблюдения данного условия образовательная организация не несет ответственности за безопасность и жизнь ребенка.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Размер, сроки и порядок оплаты за содержание Воспитанника**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, взымаемой с родителей (законных представителей) определяется постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014г. № 5496 и текущими изменениями к постановлению.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца согласно квитанции, в безналичном порядке на счет, указанный в выданной квитанции.

**4.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств,**

**порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, могут решаться в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

**5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения и являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31августа 20\_\_\_ года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам, без письменного согласия другой Стороны

6.4. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

**7. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Исполнитель»**МБДОУ МО г. Краснодар«Центр - детский сад № 107»Адрес: 350020, г. Краснодар,ул. Дзержинского, д.207Телефон: 258-10-60сайт: ds107.centerstart.ruЗаведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.С.Радченко«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. | **«Заказчик»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ознакомлен(а) второй экземпляр получил(а) подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. |